

TRAIN THE TRAINER - KOMPAKT INKL. HUMAN FACTOR GUNDLAGEN

PRÄSENZSCHULUNG IN DEUTSCH

AVIATION NOW
LUFTFRACHT AKADEMIE

LUFTFRACHTAKADEMIE.COM

BESCHREIBUNG



Stärken Sie Ihre Kompetenzen und Schulungstechniken in der Aus- und Weiterbildung, Kommunikation und Führung von MitarbeiterInnen mit diesem Train the Trainer Kurs im neuen Kompakt-Format. Zusätzlich erhalten Sie Grundwissen zum Thema menschlichen Verhaltens, um die Sicherheit im Arbeitsprozess zu verbessern und nachhaltig zu gewährleisten.

Sie erhalten solides Fachwissen zur Erwachsenenbildung mit dem Ziel Ihre didaktischen Fähigkeiten auszubauen. In interaktiven Übungen und Fallstudien erfahren Sie wertvolle und praxisnahe Einblicke in die Planung, Entwicklung, Durchführung und Evaluation von Lehrveranstaltungen und MitarbeiterInnen-Kommunikation, die sich wiederum direkt auf die Leistung Ihrer Auszubildenden bzw. Ihres Unternehmens auswirken. Zusätzlich erwerben Sie Grundwissen zum Thema Sicherheitskultur und Unfallprävention.

▶ 11-12.1.22 | 18-19.1.22
24-25.10.22

▶ KURSORT FLUGHAFEN LINZ
INKLUSIVE: KURSMATERIAL, ZERTIFIKAT

€ 790,- EXKL 20% MWST

🕒 2 KURSTAGE

👤 MIN TEILNEHMER

ZIELGRUPPE



- MitarbeiterInnen mit Verantwortung in Personalführung,
- AbteilungsleiterInnen, Supervisor, TrainerInnen
- ProjektleiterInnen, FachexpertInnen
- MitarbeiterInnen von Personalabteilungen
- Lehrbeauftragte, MitarbeiterInnen in Bildung und Personalentwicklung

LERNZIELE



- Lernen Sie die Prinzipien der generationsübergreifenden Erwachsenenbildung kennen und verstehen Sie die Anwendung geeigneter Unterrichtstechniken, Lernstilen und –strategien.
- Verbessern Sie Ihre Fähigkeiten Schulungen effizient und nach neuesten Erkenntnissen der Erwachsenenbildung durchzuführen, um Wissen und Erfahrung praxisorientiert und nachhaltig zu vermitteln und umzusetzen.
- Lernen Sie aus Fallbeispielen für Ihre erfolgreiche Unterrichtsgestaltung und –durchführung.
- Evaluieren Sie die Schlüsselqualifikationen eines Ausbildners im Abgleich zu Ihren persönlichen Schulungsmethoden.
- Präsentations-, Kommunikations- und Moderationstechniken.
- Üben Sie die effektive Planung, Gestaltung, Vorbereitung und Durchführung einer Schulungsveranstaltung.
- Eigenen Sie sich die Methoden des Umgangs mit Einwänden und des aktiven Zuhörens an. Feedback geben und Feedback nehmen!
- Analysieren und reflektieren Sie die Effektivität einer Schulungsveranstaltung und Ihre eigenen Schulungstechniken.
- Trainieren Sie professionelle Kommunikation, Management von Konflikten, interkulturellen Umgang, Verhalten bei Sprachbarrieren und den richtigen Umgang mit Stress, inklusive eines persönlichen Stresstests.
- Optimieren Sie Ihr Wissen über Methodik und Didaktik, Gruppendynamik und -verhalten und das Thema Teamleitung
- Lernen Sie in Fallbeispielen über die Grundlagen des „Human Factor“, d.h. menschlichen Verhaltens um Sicherheit und Leistung stetig zu verbessern und nachhaltig zu gewährleisten.
- Erfahren Sie Details zum Thema Sicherheitskultur und Unfallprävention durch korrektes Verhalten und die mögliche Einführung bzw. Umsetzung in Ihrem Unternehmen.